



Govern d'Andorra

Memòria del Departament d'Escola Andorrana, Formació Andorrana i Formació Professional

Curs 2023-2024

Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i
Universitats

Andorra la Vella, 17 de juliol del 2024

Informe

ÍNDEX

Contingut

ÍNDEX -----	2
OBJECTIUS-----	3
ACTIVITATS REALITZADES -----	5
MEMÒRIES DELS CENTRES ESCOLARS-----	6
GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA -----	41

Objectius

1. Coordinar els equips directius de les escoles:

- Facilitar la comunicació i la col·laboració entre el departament d'EA, FA i FP i els equips directius de les escoles.
- Proporcionar suport als equips directius per a la gestió eficaç de les escoles.
- Establir mecanismes per a la millora contínua de les pràctiques administratives i pedagògiques.
- Assegurar que les decisions polítiques i educatives es reflecteixin de manera coherent i efectiva a nivell escolar.
- Promoure la participació dels equips directius en el desenvolupament de polítiques i programes educatius, tenint en compte les seves experiències i perspectives pràctiques.
- Fomentar el lideratge pedagògic entre els equips directius per millorar la qualitat de l'ensenyament i l'aprenentatge.

2. Millorar la qualitat educativa:

- Incrementar els resultats acadèmics dels estudiants.
- Fomentar la innovació i l'ús de noves metodologies d'ensenyament.
- Assegurar la formació contínua i l'actualització professional del personal docent.

3. Fomentar la igualtat d'oportunitats:

- Reduir les desigualtats en l'accés a l'educació.
- Promoure la inclusió educativa de tots els estudiants.
- Garantir l'accés a recursos educatius adequats per a tots els alumnes.
- Garantir el dret a l'educació dels infants i joves nouvinguts al país.

4. Millorar la infraestructura educativa:

- Actualitzar i mantenir les instal·lacions escolars.
- Assegurar que les escoles tinguin els recursos tecnològics necessaris.
- Crear espais segurs i estimulants per a l'aprenentatge.

5. Potenciar la participació de la comunitat educativa:

- Promoure la implicació de les famílies en el procés educatiu dels seus fills.
- Fomentar la col·laboració entre escoles, empreses i institucions de la comunitat.

6. Implementar programes:

- Coordinar programes de salut mental i emocional per als estudiants.
- Promoure hàbits de vida saludables, incloent l'activitat física regular i una alimentació equilibrada.
- Prevenir l'assetjament escolar i altres formes de violència a les escoles.

7. Promoure l'aprenentatge permanent i la formació professional:

- Aplicar els programes de formació professional que responguin a les necessitats del mercat laboral.
- Col·laborar amb empreses i indústries per crear oportunitats de pràctiques i formació dual.

8. Promoure la formació i identitat andorrana:

- Implementar un currículum que inclogui la història, cultura i valors d'Andorra.
- Fomentar el coneixement i l'ús del català com a llengua oficial del país.
- Organitzar activitats educatives que posin en valor les tradicions i el patrimoni cultural andorrà.
- Col·laborar amb institucions culturals i històriques locals per oferir experiències educatives enriquidores.
- Promoure el sentiment de pertinença i identitat andorrana entre els estudiants.
- Assegurar que els estudiants compreguin la singularitat d'Andorra en el context europeu i global.

9. Altres del departament

- Gestionar els serveis administratius del Departament.
- Gestionar els recursos humans i materials del Departament.
- Assignació pressupostària de cada centre i informar també als directors de cada centre escolar un cop aprovat el pressupost.
- Possibilitar un rendiment òptim dels recursos materials de l'Escola Andorrana i vetllar pel manteniment dels centres.
- Gestionar el servei per a la contractació del personal auxiliar de patis i menjadors per als centres d'Escola Andorrana.

Activitats realitzades

- Fer l'informe anual de l'International Baccalaureate per a l'Escola Andorrana de Batxillerat.
- Fer l'informe anual per la subvenció atorgada per als salaris dels mestres de formació religiosa.
- Mantenir la gestió administració i de RRHH amb la Fundació Privada Nostra senyora de Meritxell (FPNSM).
- Mantenir les relacions amb altres Ministeris del Govern d'Andorra, així com les relacions amb entitats público-privades:
- Departament de Pressupost i Patrimoni- Central de compres del Ministeri de Finances
- Departament d'Intervenció General del Ministeri de Finances
- Departament d'Informació - Àrea Centre de Suport a l'Usuari (CSU)
- Àrea de Desenvolupament Tecnològic Educatiu (ADTE)
- Ministeri d'Afers Socials i Funció Pública
- Ministeri de Salut
- Ministeri de Cultura, Joventut i Esports
- Treball Temporal
- Associacions de Mares i Pares de l'Escola Andorrana i del Pas de la Casa
- Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell (FPNSM)
- Escoles i proveïdors varis nacionals i internacionals, Innovamat, ESADE
- Adjudicar el subministrament i la instal·lació del mobiliari per a les escoles.
- Fer el tancament del pressupost 2024

Memòries de les Escoles Andorranes, Formació Andorrana i Formació Professional

Les memòries recullen les valoracions dels objectius, activitats, projectes i organització del centre, amb l'objectiu de reflectir el treball realitzat durant el curs i identificar àrees de millora per a futurs cursos.

A continuació es presenta un resum de cada memòria de centre destacant els aspectes més rellevants durant el curs 2023-2024.

Escola Andorrana de Canillo	Objectius 1. L'Hort Ecològic: ☐ Elaboració d'una unitat temporal a 2n cicle. ☐ Construcció a mida real de l'hotel d'insectes. ☐ Elaboració de cartells informatius amb la col·laboració del Comú de Canillo. ☐ Continuar reforçant els valors i les accions dutes a terme durant els anys anteriors . 2. Pla de millora: ☐ Millorar el nivell competencial en llengua francesa, catalana i matemàtica. ☐ Creativitat. ☐ Renovació C1. ☐ Elaboració del PCC del centre a C3 . 3. Escola Verda i Sostenibilitat: ☐ Elaborar el Pla d'acció 23-26 d'Escola verda. ☐ Realitzar les accions proposades en el Pla i fer-ne el seguiment. ☐ Proposar i realitzar l'acció que es presentarà al Fòrum de les escoles verdes . 4. Identitats: ☐ Definir els objectius de la comissió. ☐ Identificar les activitats que es duen a terme. ☐ Passar enquesta a les famílies i als alumnes. ☐ Elaborar propostes de treball . Projectes 1. Projecte de Centre: Jocs Olímpics: ☐ Fomentar el sentiment de pertinença a l'escola. ☐ Fomentar la cohesió social entre els membres de la comunitat educativa . 2. Projecte Mascota Escola Verda: ☐ Motivar els alumnes a reciclar. ☐ Continuar amb projectes sostenibles com la reutilització d'aigua i pesades del menjar .
------------------------------------	--

	Activitats - Sortida de Nadal (El pessebre de Canillo): - Objectius: Participar en activitats culturals de l'entorn proper i conèixer les festes i tradicions del país. - Data: Desembre. - Valoració: Positiva, destacant la col·laboració dels alumnes grans amb els petits . - Sortida de la Neu (El Forn): - Objectius: Respectar l'entorn natural i identificar canvis de l'entorn natural proper. - Data: 2n trimestre. - Valoració: Molt positiva, els nens van gaudir molt de les activitats . - Caldea Likids: - Objectius: Fomentar la convivència amb el grup classe i realitzar activitats relacionades amb el medi aquàtic. - Data: 22 de març. - Valoració: Els nens van gaudir molt de les activitats i del menjar al restaurant . - Espectacle cultural Set ratolins: - Objectius: Participar en les festes, sortides i espectacles que es fan a l'escola. - Valoració: Molt positiva, els alumnes van gaudir molt de l'espectacle . Valoracions - Pla de Millora: - Alguns objectius s'han complert, i es reprendran els resultats de les proves externes del centre per reorientar el pla de millora el proper curs . - Escola Verda i Sostenibilitat: - Positiva, destacant activitats com el taller de manteniment de l'hort i la construcció de l'hotel d'insectes . - Identitats: - Positiva, es valora molt positivament l'acollida i el treball per incloure l'alumnat i fomentar la cohesió social .
Escola Andorrana del Pas de la Casa	Objectius - Organitzar diferents activitats i sortides. - Consensuar i establir mesures per respondre a la diversitat dels alumnes. - Analitzar els resultats de les avaluacions internes de llengua francesa i catalana. - Elaborar el Mapa de les UT. Model Competencial. Lectura de programes. Definició de l'espai descobert, redefinició del projecte integrador. - Programar Espai Descoberta.

6. Implementació INNOVAMAT

Activitats

1. Educació viària: Seguir les normes per fer el circuit, familiaritzar-se amb les normes d'educació viària (Dues sessions: Una al 1r trimestre i una al 3r trimestre).
 - Valoració: Bona, sobretot l'activitat del circuit, que els alumnes van gaudir.
2. Passejada pels carrers del Pas de la Casa: Observar els canvis estacionals en l'entorn proper i conèixer els carrers del Pas de la Casa.
 - Valoració: Positiva, tant a nivell pedagògic com social.
3. Observem el paisatge de tardor i de la primavera: Conèixer el paisatge de la tardor i observar els canvis a la primavera.
 - Valoració: La sortida de tardor va ser complicada per la situació de l'aula i es va anul·lar la sortida de primavera.
4. Taller de contes a la Biblioteca comunal: Fomentar els hàbits de lectura, participar en activitats relacionades amb la tradició de St Jordi.
 - Valoració: Positiva, activitat dinàmica i ben preparada.
5. Patinatge: Desenvolupar habilitats i destreses de coordinació en situacions diverses, conèixer i aplicar les normes bàsiques de seguretat.
 - Valoració: Positiva en general, bona organització.
6. Sortida de convivència: Conviure durant una jornada tota la comunitat educativa dels diferents cicles en activitats més lúdiques.
 - Valoració: Positiva, facilitant la convivència i interacció entre les escoles.
7. Clean Up Day: Conscienciar els alumnes en preservar i respectar l'entorn proper.
 - Valoració: Positiva, es va recollir una gran quantitat de brossa i va permetre conscienciar els alumnes sobre la importància de la sostenibilitat mediambiental.

Projectes

1. Robòtica: Promoure el treball cooperatiu i el llenguatge de programació.
 - Valoració: Positiva, els alumnes estan molt motivats i es treballen molts temes diferents de forma engrescadora.
2. Millorar el clima de les aules: Dissenyar una nova programació de l'espai vida adaptada a les necessitats específiques de cada aula.
 - Valoració: No s'ha pogut concretar l'elaboració dels climes d'aula, però s'han fet les accions necessàries per fomentar una bona convivència al centre.

Valoracions

1. Objectius generals:

	○ El treball a la comunitat es valora positivament, s'han assolit els objectius marcats. ○ La situació ha anat millorant després de rebre els recursos necessaris. ○ Valoració positiva del programa INNOVAMAT. 2. Activitats concretes: ○ Activitats valorades positivament per la seva organització i l'impacte en els alumnes. ○ Es destaca la necessitat de millorar aspectes organitzatius en futures activitats.
Escola Andorrana Escaldes-Engordany	Projectes de Centre: 1. Projecte Motor ○ Objectius: Ampliar el ventall d'activitats físiques per als alumnes de Maternal A, millorant la seguretat i la confiança en un mateix, treballar la coordinació i la lateralitat, i gaudir de l'activitat física. ○ Metodologia: Sessions setmanals amb una classe per setmana. ○ Valoració: Positiva, totes les activitats programades es van realitzar segons el pla. Projectes de Cicle: 1. Bàsquet 3x3 ○ Objectius: Conèixer i practicar la modalitat del bàsquet 3x3. ○ Metodologia: Dues sessions per aula i una trobada interescolar. ○ Valoració: Positiva, es van assolir els objectius tècnics i tàctics. Projectes d'Aula: 1. El Protagonista de la Classe (Maternal A) ○ Objectius: Potenciar l'autoestima, la cooperació en treballs de grup, actituds socialitzadores, i la comunicació oral. ○ Metodologia: Cada setmana un alumne és escollit com a protagonista, duent una maleta amb els seus tresors a la classe. ○ Valoració: Positiva, tots els objectius es van assolir. 2. Projecte Botigues (Maternal B) ○ Objectius: Muntar un mercat al pati, treballar diferents oficis presents en l'entorn. ○ Metodologia: Per classes, es va realitzar el mercat durant un dia complet. ○ Valoració: Positiva, els alumnes van comprendre els seus rols de compradors i venedors i van gaudir de l'activitat.

1. PROJECTE DE CICLE (MAT B): L'UNIVERS DE MIRÓ

Objectius

- Introduir els alumnes a la vida de Joan Miró i a la seva obra. **AT**
- Identificar les diferents tècniques i símbols propis de Miró. **AT**
- Aplicar correctament les diferents tècniques plàstiques presentades. **AT**
- Recrear l'univers de Miró al passadís del cicle. **AT**

Valoració

Valoració positiva del projecte.

Aquest curs Schola Activa vindrà no ha vingut a fer el taller de Joan Miró a les aules de Maternal B.

Tot i que estava demanada, per un tema de pressupost des de Schola Activa, finalment no ens la van oferir.

S'hauria de plantejar moure la UP al 1r trimestre, ja que ells tanquen pressupost al gener i així, poder gaudir-ne

2. PROJECTE DE CICLE (MATB): TEATRE "UN CONTE DE PRIMAVERA"

Objectius

Escenificar una obra de teatre. **AT**

Valoració

Positiva

3. PROJECTE DE CICLE(1R CICLE): PASTORETS

Objectius

Català

Treballar la tipologia textual del teatre.

Expressar-se correctament (verbalitzar, utilitzar la entonació correcta, adaptar el llenguatge no verbal) per transmetre el missatge idoni durant la representació.

Representar l'obra dels pastorets.

Identificar manifestacions de la cultura andorrana.

Treballar el vocabulari del text en català.

Memoritzar el text del personatge a qui interpretarà.

Francès

Memoritzar la lletra de les nades treballades.

Treballar el vocabulari de les nades en francès.

Produir els sons específics de la llengua.

Reproduir les coreografies treballades.

Música

Cantar amb bona afinació tot respectant les indicacions del director.

Fer un bon ús de la veu.

Educació física

Mostrar desinhibició a l'hora de realitzar representacions.

Utilitzar diferents recursos expressius (llenguatge no verbal, entonació, etc...) a l'hora d'interpretar el seu paper.

Implementar Innovamat a 1r i 2n cicle

- **Coordinador:** Cap d'estudis
- **Objectius:** Implementar la metodologia i recursos d'Innovamat per ajustar l'ensenyament de les matemàtiques al nou programa Permsea.
- **Resultats esperats:** Millora de la competència matemàtica de l'alumnat.
- **Pressupost:** 40 € per alumne de 1r i 2n cicle, 200 € la caixa per curs de material didàctic.

Pla de millora 2022-2025

- **Coordinador:** Equip directiu
- **Objectius:** Millorar l'ensenyament de la llengua oral en francès i català, avaluant el nivell de l'alumnat en contextos no formals i elaborant rúbriques d'avaluació.
- **Resultats esperats:** Elaborar un document de centre sobre l'ensenyament de la llengua oral que inclogui les conclusions de l'avaluació i les estratègies de millora.

Continuar el desplegament del PERMSEA a 1r cicle

- **Coordinador:** Cap d'estudis
- **Objectius:** Elaborar les Unitats de Programació (UP) d'Ambients, taller lector en català i francès, i àrees d'especialistes.
- **Resultats esperats:** Documentació de les unitats de programació enllestides i previsió de l'adquisició de recursos per muntar els ambients al setembre del 2024.

Web d'escola

- **Coordinador:** Josep Manel Molina
- **Objectius:** Elaborar i actualitzar el contingut de la pàgina web del centre en les quatre llengües vehiculars del centre, difondre la publicació de la pàgina web entre les famílies, i mantenir actualitzat l'apartat de notícies.
- **Resultats esperats:** Evidències de les actualitzacions i contingut de la pàgina web.

Coeducació i equitat de gènere

- **Objectius:** Elaborar el projecte de coeducació i equitat de gènere del centre, tancar l'àmbit de les lectures de l'alumnat i l'àmbit del lleure.
- **Resultats esperats:** Presentació del projecte de patis i participació a la primera jornada educativa d'igualtat de gènere.

Miniconsell

- **Objectius:** Entrenar els alumnes en la participació democràtica mitjançant la representació en els òrgans de gestió i aportar propostes per la millora del centre i la parròquia.
- **Resultats esperats:** Coordinació vertical dels aspectes relacionats al programa de CCSS i transversals de participació i cohesió.

Escola Andorrana d'Andorra la Vella	Objectius 1. Redefinir processos establerts per millorar-ne l'eficàcia. 2. Aplicar metodologies d'ensenyament-aprenentatge innovadores que garanteixin l'aprenentatge significatiu dels alumnes. 3. Establir espais per compartir i aprendre mútuament. 4. Esdevenir una escola oberta a les famílies i activa en l'entorn proper. 5. Potenciar les relacions interpersonals respectuoses a l'escola. Projectes 1. Mapa de UT: Elaboració d'un mapa d'Unitats de Treball (UT) per organitzar el treball del curs. 2. EINA: Clickedu: Enviar informació a les famílies sobre activitats i recursos d'aprenentatge. 3. EINA: Classroom: Comunicació d'informació rellevant de l'aula i realització de tasques escolars. 4. Educació Física: Projecte per treballar valors com la cooperació, tolerància, superació personal, respecte, entre altres. 5. Capses Temàtiques: Fomentar l'autonomia i confiança dels alumnes mitjançant activitats dins de caixes temàtiques. 6. Classe Verda: Conscienciar els alumnes de la importància de cuidar l'entorn i adquirir hàbits de reciclatge. Valoracions 1. Valoració global: Implementació d'un torn i reorganització dels espais de descoberta. Manteniment de projectes com Comunicom, fàbrica de contes, i ciències/socials. 2. Departament de Visual i Plàstica: A l'espera de nous objectius per aquest curs. Coordinació setmanal per millorar les programacions. 3. Escola de Famílies: Valoració positiva amb l'iniciació de les famílies en l'aprenentatge de la llengua francesa. 4. Projecte d'Aula: Metodologia de treball per projectes amb valoració molt positiva. Els alumnes són protagonistes del seu aprenentatge. 5. Coordinació del Departament d'Anglès: Assoliment parcial dels objectius marcats. Elaboració de dossiers i renovació d'activitats. 6. Àrea de Música: Coordinació setmanal per treballar els objectius del curs amb resultats esperats de millora en les UTs i materials didàctics.
Escola Andorrana de Sant Julià	Objectius 1. Innovar en l'àmbit pedagògic: ○ Ús del material pedagògic Innovamat per a matemàtiques.

	☐ Espais de descoberta i projecte personal en primer cicle. ☐ Avaluació positiva però amb necessitat d'adaptació per a alumnes amb dificultats d'abstracció. 2. Consolidar projectes recuperats: ☐ Projecte bucofonador, motor i motricitat fina. 3. Dissenyar accions per al pla de millora: ☐ Anàlisi dels resultats de les avaluacions internes. ☐ Posposar l'elaboració del pla de millora al curs 2024-2025. 4. Enfortir vincles impulsant el projecte "Ens coneixem": ☐ Conèixer companys i adults de l'escola. ☐ Fomentar la convivència, inclusió i desenvolupament emocional. 5. Mantenir l'escola ordenada, neta i acollidora: ☐ Implicació de tota la comunitat educativa. ☐ Renovació de mobiliari i consideració de reforma general dels edificis. 6. Objectius tecnològics: ☐ Implementació parcial de la robòtica educativa. ☐ Necessitat de reestructuració de la pàgina web i xarxes socials. ☐ Projecte "New Reporters II" no dut a terme. 7. Objectius organitzatius: ☐ Implicació dels alumnes en la vida escolar. 8. Objectius pedagògics: ☐ Comissió pedagògica per coordinar i dissenyar accions pedagògiques. ☐ Projecte solidari de recollida d'aliments. Activitats 1. Espais de descoberta: ☐ Plantes, Animals, Sketch, Contes, Simetria, Geometria. ☐ Redacció de nous espais: Món de lletres, Roques i minerals, Llum i ombres, Itineraris i laberints, Mesura. 2. Festa de l'Escola i altres esdeveniments: ☐ Organització de festes com la Castanyada, Nadal, Carnaval i Sant Jordi. ☐ Coordinació de festes conjuntes amb altres centres educatius de la parròquia. 3. Activitats per enfortir vincles: ☐ Realització de projectes comunitaris per fomentar la cohesió i el sentit de pertinença. Projectes 1. Projectes pedagògics: ☐ Innovamat, Espais de descoberta, projecte personal. ☐ Projecte solidari de recollida d'aliments. 2. Projectes tecnològics: ☐ Robòtica educativa.
--	--

	☐ Projecte "New Reporters II" per dinamitzar xarxes socials. 3. Projectes organitzatius: ☐ Implicació dels alumnes en comissions i activitats escolars. ☐ Actualització de programacions i materials educatius. Valoracions 1. Valoració dels objectius: ☐ Majoritàriament positiva amb adaptacions necessàries per a alguns projectes. ☐ Posposar l'elaboració del pla de millora a l'any següent. 2. Valoració de les activitats: ☐ Activitats de descoberta ben valorades, amb alguns aspectes a millorar. ☐ Bona implicació dels alumnes i mestres en activitats comunitàries. 3. Valoració dels projectes: ☐ Innovamat i altres projectes pedagògics valorats positivament. ☐ Projectes tecnològics necessiten més temps i coordinació. 4. Valoració organitzativa: ☐ Bona participació dels alumnes en la vida escolar. ☐ Necessitat de més recursos i temps per a l'adaptació de programacions
Escola Andorrana de La Massana	Objectius generals de centre. Amb relació a la línia de treball de centre, aquest curs escolar, s'han prioritzat els objectius o els eixos de treball següents: - Impulsar metodologies pedagògiques innovadores i actives. - Posada en pràctica del disseny universal de l'aprenentatge. - Dur a terme projectes que impliquen la participació de la comunitat educativa. La valoració global del curs és positiva, tot i que, tractant-se d'eixos de treball amplis, veiem la necessitat de mantenir-los com a objectius generals de centre de cara el curs vinent. A continuació, detallem la valoració del treball fet, el que està pendent i aprofitem el tancament del curs per plantejar-nos orientacions i nous reptes a desenvolupar durant el curs 2024-2025. Comissions 1. Comissió Escoles Verdes: ☐ Planificar projectes sobre la gestió de residus i malbaratament alimentari. ☐ Valorar i millorar l'organització dels projectes.

	☐ Implicar tota la comunitat educativa en els projectes i activitats . 2. Comissió Gust per la Lectura: ☐ Plantejar projectes que fomentin el gust per la lectura. ☐ Implementar i valorar un dels projectes plantejats . 3. Comissions de Castanyera i Nadal: ☐ Planificar l'organització de les festes de la Castanyera i Nadal. ☐ Valorar l'organització de les festes i fer propostes de millora. ☐ Implicar el personal de l'escola i els alumnes en la preparació de les festes . 4. Comissions de Fira de Tardor i Festa de Final de Curs: ☐ Planificar l'organització de la Fira de la Tardor i de la festa de final de curs. ☐ Valorar els esdeveniments i fer propostes de millora. ☐ Implicar la comunitat educativa en la preparació de les festes . Projectes 1. Projectes de cicles: ☐ Projecte blanc ☐ Projectes interdisciplinaris ☐ Projectes d'aula ☐ Projecte Motor 2. Projectes de centre: ☐ Pla lector ☐ Verticalització de la robòtica ☐ Escola verda: Patis nets ☐ La Fira de Tardor ☐ La Fira de Sant Jordi ☐ La Cantada de Nadal ☐ Setmana de les miniolimpiades . Activitats 1. Sortides i esdeveniments destacats: ☐ Sortida al Prat del Colat ☐ Sortida a la Ruta del Ferro ☐ Esquí alpí i de fons ☐ Patinatge sobre gel ☐ Exposició i cantada interescolar ☐ Presència de la biblioteca ☐ Sortides educatives diverses com Casa Rull i Casa de la Vall . 2. Activitats a l'escola: ☐ Projectes d'aula com Jocs de Taula, Inventem Històries i Esquirols Cuiners. ☐ Tallers de llengua ☐ Activitats de robòtica ☐ Activitats de música i espectacles oferts pel Ministeri
--	--

	d'Educació . Valoracions 1. Valoració global del curs: ☐ La valoració global és positiva amb els objectius generals assolits. ☐ Impuls de metodologies pedagògiques innovadores i actives. ☐ Implementació del disseny universal de l'aprenentatge. ☐ Participació activa de la comunitat educativa en diversos projectes . 2. Valoració de les activitats específiques: ☐ Les activitats fora del context de l'aula han estat valorades positivament per la seva contribució al desenvolupament integral dels alumnes. ☐ Les sortides amb pernoctació i les activitats culturals han rebut una valoració molt positiva, destacant l'aprenentatge pràctic i l'experiència viscuda pels alumnes .
Escola Andorrana Segona ensenyança d'Ordino	Objectius: 1. Objectiu 1: Abordar de manera lúdica i manipulativa projectes d'àmbit científic amb alumnes de segon cicle. 2. Objectiu 2: Difondre els projectes realitzats dins de la comissió. 3. Objectiu 3: Participar a concursos científics. 4. Objectiu 4: Fomentar la participació, la representativitat i la coresponsabilitat dels integrants de la comissió. Projectes: 1. Forn Solar Parabòlic: Projecte científic realitzat durant tot el curs, encara pendent de presentació final. 2. Escape Room Científic: Activitat realitzada per a l'escola d'Encamp, amb una col·laboració prevista per setembre. 3. Trobada de Joves Científics: Participació en aquest esdeveniment, on el projecte presentat va ser molt ben acollit i va rebre un premi de 300 € 4. Observatori Astronòmic: Sortida prevista amb activitats, àpats i pernoctació. Valoracions: 1. Valoració General: ☐ Positives: ■ La realització dels projectes de manera lúdica i la col·laboració d'exalumnes. ■ El projecte científic presentat va ser ben acollit i premiat. ☐ Negatives:

- Faltava la presentació final del forn solar a tota la comunitat educativa i la seva difusió.
- La participació en algunes activitats va ser minsa.

Activitats:

1. **Forn Solar Parabòlic:** Projecte científic desenvolupat durant tot el curs.
2. **Escape Room Científic:** Realitzat per a l'escola d'Encamp amb col·laboració prevista per setembre.
3. **Trobada de Joves Científics:** Participació amb un projecte premiat.
4. **Observatori Astronòmic:** Sortida amb activitats, àpats i pernoctació.
5. **Festa de Nadal, Gala de Primavera, Festa de Carnaval, Sopars de Convivència entre Docents:** Organitzades per la Comissió de Festes.
6. **Setmana del Benestar:** Organitzada per la Comissió de Convivència i Benestar.
7. **Activitats esportives diverses:** Realitzades durant el pati del migdia, com voleibol, handbol, etc.
8. **Realització d'una obra teatral i un curtmetratge:** Activitats de la Comissió ARTEO.

Comissions:

1. **Comissió Festes:**
 - Objectius: Promoure la convivència, coordinar organització de festes, proposar activitats, incentivar participació.
 - Valoració: Objectius assolits (AT).
2. **Comissió Animació Artística:**
 - Objectius: Fomentar l'activitat artística, millorar la convivència a través de l'art, fomentar la participació en concursos.
 - Valoració: Objectius assolits (AT).
3. **Comissió Pla de Millora:**
 - Objectius: Actualització del Pla de Millora, difusió d'accions, revisió i seguiment d'accions.
 - Valoració: Objectius assolits (AT)
4. **Comissió Entre Companys:**
 - Objectius: Impulsar i supervisar el projecte, promocionar el projecte, gestionar activitats variades.
 - Valoració: Objectius majoritàriament assolits (AT)
5. **Comissió Ments Inquietes:**
 - Objectius: Projectes científics lúdics, difusió de projectes, participació en concursos científics, fomentar participació.
 - Valoració: Objectius majoritàriament assolits (AT)
6. **Comissió Convivència i Benestar:**
 - Objectius: Promoure la convivència, donar a conèixer estratègies de benestar.
 - Valoració: Objectius majoritàriament assolits (AP)
7. **Comissió ARTEO:**
 - Objectius: Promoure i fomentar el talent artístic, fomentar habilitats comunicatives i socials, motivar

	participació en activitats artístiques. ○ Valoració: Objectius majoritàriament assolits (AT) 8. Comissió Solidaritat: ○ Objectius: Organitzar i coordinar activitats solidàries. ○ Valoració: Objectius majoritàriament assolits (AT)
Escola Andorrana 2a ensenyança Santa Coloma	La memòria de l'Escola Andorrana de Segona Ensenyança de Santa Coloma per al curs acadèmic 2023-2024 reflecteix un any de dedicació i compromís envers l'educació de qualitat i el desenvolupament integral dels estudiants. La implementació del Pla Anual, amb objectius clars i estratègics, ha estat essencial per millorar el rendiment acadèmic dels alumnes. Es destaca un enfocament participatiu i inclusiu, amb la col·laboració activa de tota la comunitat educativa i la creació d'espais de diàleg. Els programes i projectes consolidats com Batoca'm, l'Espirai, el Fem Escola i el Sumem han ofert suport i oportunitats per al creixement acadèmic i personal dels alumnes. La reflexió sobre els resultats de les avaluacions, com PISA For School, serà clau per millorar i revertir la tendència generalitzada de decreixement en els resultats acadèmics. Projectes del curs 1. Batoca'm 2. L'Espirai 3. Fem Escola 4. Sumem 5. Programa Progrés de la Fundació Nostra Senyora de Meritxell Activitats del curs ● Dia internacional del Docent ● Quinto / Butlletes ● Esquí ● Carnaval ● Arrossada ● Nit de l'escola ● Jornada esportiva / Cursa Belluga't ● Graduació alumnes de 4t Valoracions del curs 1. Comissió Pedagògica i Caps de Departament ○ Objectiu principal: Reduir el percentatge d'alumnes amb nivell de competències inferior a 2 en lectura, matemàtiques i ciències. ○ Valoració positiva amb recomanacions per al proper curs. 2. Comissió Vida de Centre i Comissió Esportiva ○ Valoració molt positiva, amb èxit en la realització dels esdeveniments. 3. PI RED ○ Valoració global positiva amb millores per al proper curs.

	4. Comissió de Diversitat ○ Valoració molt positiva, amb recomanacions per formar una comissió de diversitat més específica. 5. Comissió Escola Verda ○ Valoració correcta, amb la necessitat d'incrementar la participació dels alumnes. 6. Comissió Científica SC ○ Valoració positiva en general, amb la preocupació per la poca participació de l'alumnat de 2n cicle. 7. Comissió de Xarxes Socials ○ Valoració satisfactòria, amb recomanacions per millorar les publicacions. 8. Comissió Enfocament Restauratiu Global / Servei de Mediació ○ Valoració molt positiva de les activitats i propostes. 9. Comissió Igualtat de Gènere- Calidoscopi ○ Valoració general positiva, especialment per l'obertura del punt lila. 10. Comissió de Matemàtiques ○ Valoració positiva tot i les limitacions en la col·laboració amb el formador. Resum El curs acadèmic 2023-2024 a l'EASESC ha estat marcat per un esforç col·lectiu que ha donat fruits en termes de millora acadèmica i personal dels alumnes. Els projectes i activitats realitzats han estat valorats positivament, amb recomanacions clares per continuar millorant en el futur. La implicació de tota la comunitat educativa ha estat clau per assolir els objectius proposats.
Escola Andorrana 2a Ensenyança d'Encamp	Objectius del Curs Els objectius principals del curs 2023-2024 van ser: 1. Fomentar la cohesió de tota la comunitat educativa. 2. Reforçar i crear mecanismes d'atenció a la diversitat. Projectes 1. Projecte d'acollida: ○ Anàlisi de l'organització actual i necessitats de l'alumnat. ○ Creació d'un pla d'acollida per al curs 24-25. ○ Proposta de llistats d'indicadors d'avaluació de llengües i transversals. 2. First Lego League (Micro FLL Andorra i FLL): ○ Treball en equip i emprenedoria amb l'objectiu de dissenyar una solució innovadora relacionada amb la temàtica proposada . Activitats 1. Sortides amb pernoctacions: ○ Viatge a Coma-ruga (Tarragona): Activitats lúdiques i

	esportives a la platja amb valoracions molt positives. ○ Viatge al País Basc: Activitats culturals i esportives per fomentar la convivència durant 5 dies, valorades positivament per la seva organització i contingut. 2. Sortides sense pernoctació: ○ Itineraris de muntanya: Disseny d'un itinerari de natura per conèixer l'entorn de la parròquia. ○ Campanya de donació de sang: Organitzada en coordinació amb la Creu Roja, amb una valoració molt positiva per la implicació dels alumnes. Valoracions ● La valoració general dels objectius i activitats és molt positiva, destacant el compliment dels principals objectius establerts. ● Projecte d'acollida: Valoració positiva per la implementació d'una part del nou pla d'acollida del centre. ● Sortides i activitats: Les diverses sortides, tant amb com sense pernoctació, han estat ben valorades per la seva organització i impacte positiu en els alumnes. ● Activitats formatives: Xerrades i tallers diversos han rebut valoracions positives per la seva capacitat d'aportar coneixements i habilitats pràctiques als alumnes. Aquest resum recull els aspectes més destacats dels objectius, projectes, activitats i valoracions del curs, proporcionant una visió completa i detallada de les accions realitzades i el seu impacte en la comunitat educativa.
Escola Andorrana Batxillerat	Projectes de centre 1. PROJECTE XXIV JORNADA D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL Objectius ● Possibilitar un espai i professionals de diferents sectors per poder compartir amb els alumnes les experiències reals i el dia a dia de diferents professions que ells mateixos han escollit. ● Conèixer la situació laboral del país, així com el funcionament d'empreses de diferents sectors econòmics. ● Compartir amb els exalumnes de l'escola la seva experiència en els diferents centres on cursen estudis. ● Facilitar el coneixement de l'estructura i el funcionament de les diferents carreres en el sistema educatiu francès, l'espanyol i l'andorrà. Accions a realitzar El que s'espera d'aquesta jornada és que els alumnes tinguin una oportunitat més per acabar de clarificar els seus dubtes (en el cas dels alumnes de 2n), o conèixer opcions que potser ni s'havien plantejat (en el cas dels alumnes de 1r). S'espera que, al tractar-se de grups petits tinguin la facilitat d'apropar-se al professional i clarificar aquells neguits que puguin tenir. S'espera que els alumnes que ho volen aprofitar, tinguin punts de vista diferents al voltant d'una mateixa professió i puguin gaudir de la informació del dia a dia d'una determinada professió i no tant del pla d'estudis o la nota de tall d'aquella carrera en qüestió.

Valoració

Continuem valorant molt positivament l'avançament de la Jornada i ja ho donem per consolidat. Creiem que els alumnes en treuen més profit perquè encara no estan amb les POB i els va millor.

Agraïm sincerament la disponibilitat dels més de cinquanta professionals que s'han desplaçat al centre per participar altruïstament en la jornada. Són nombrosos els professionals que han repetit l'experiència i la seva participació ha estat molt enriquidora i profitosa per la majoria dels nostres alumnes. Fem extensible aquesta valoració a gairebé totes les visites que han paralitzat la seva activitat per acollir als nostres alumnes i apropar el seu dia a dia als nostres alumnes. Algunes opinions dels professionals que han assistit a la jornada i després de preguntar-los si la consideren interessant i útil:

"És molt interessant per que els alumnes trobin el futur que els hi convingui, amb la aquestes jornades tenen l'oportunitat de valorar i decidir"

"Sí, molt. Han de conèixer de primera mà la professió en el dia a dia".

"Molt, doncs convé que els alumnes estiguin formats a l'hora d'escollir allò a que es volen dedicar"

D'altra banda, a nivell organitzatiu, valorem molt positivament la franja horària de l'esmorzar perquè ha estat una estona molt enriquidora on tant els professors com els professionals han pogut compartir entre ells. El fet de ser el moment de canvi entre els professionals de la primera franja i de la segona franja horària, ha permès una trobada de tots els professionals que han participat en la jornada. Els professionals s'han mostrat agraïts de poder passar aquesta estona i poder compartir entre ells.

Per altra banda, els alumnes han respost un formulari de valoració de l'activitat: el 83,7% han trobat la Jornada molt interessant. De les seves respostes, destaquem que aquesta és la segona activitat que consideren més útil, després del Saló de l'ensenyament de Barcelona. més interessant i útil de totes les activitats que s'organitzen al llarg del curs.

Estem molt satisfetes d'aquesta activitat, tot i el gran volum de feina de preparació que suposa. El curs vinent, celebrarem amb molta il·lusió, la XXVe edició.

2. PLA DE FOMENT DE LA LECTURA

Mantenir el fons de lectures, audiovisuals i premsa actualitzat. **AT**

Difondre el fons de lectures, audiovisuals i premsa entre el professorat i alumnat. **AT**

Informar professors i alumnes de l'actualitat editorial i cultural, especialment la que té lloc a Andorra. **AT**

Desenvolupar els següents aspectes per promocionar l'hàbit lector:

- Organitzar, dinamitzar, juntament amb el professorat i l'alumnat, activitats de centre per a la promoció de l'hàbit lector.

	AT • Donar suport pedagògic en les activitats i projectes relacionats amb la literatura. AT • Potenciar el coneixement de la literatura d'Andorra. AT Col·laborar en les activitats de recerca dels alumnes per al seu Projecte de recerca: - Assessorar en la recerca i en l'estructuració de la informació. AT - Mantenir una base de PR referents i models per als alumnes i els tutors. AT - Promoure activitats per valorar la recerca entre els joves i ajudar-los en el seu procés NA Divulgar la política d'integritat acadèmica del centre i formar els alumnes en la utilització i citació correcta de les fonts d'informació. Participar en la difusió del Projecte de Participació, Actuació i Servei. Promoure i supervisar PAS relacionats amb la promoció de la lectura 3. BIBLIOTECA Objectius Mantenir el fons de lectures, audiovisuals i premsa actualitzat. AT Difondre el fons de lectures, audiovisuals i premsa entre el professorat i alumnat. AT Informar professors i alumnes de l'actualitat editorial i cultural, especialment la que té lloc a Andorra. AT Desenvolupar els següents aspectes per promocionar l'hàbit lector: • Organitzar, dinamitzar, juntament amb el professorat i l'alumnat, activitats de centre per a la promoció de l'hàbit lector. AT • Donar suport pedagògic en les activitats i projectes relacionats amb la literatura. AT • Potenciar el coneixement de la literatura d'Andorra. AT Col·laborar en les activitats de recerca dels alumnes per al seu Projecte de recerca: - Assessorar en la recerca i en l'estructuració de la informació. AT - Mantenir una base de PR referents i models per als alumnes i els tutors. AP - Promoure activitats per valorar la recerca entre els joves i ajudar-los en el seu procés NA Divulgar la política d'integritat acadèmica del centre i formar els alumnes en la utilització i citació correcta de les fonts d'informació. AT Participar en la difusió del Projecte de Participació, Actuació i Servei.
--	--

	Promoure i supervisar PAS relacionats amb la promoció de la lectura. AT Valoració La valoració dels projectes i activitats de la biblioteca durant el curs 2023-2024 és positiva. S'observa que les activitats realitzades dins de les hores lectives o vinculades a les assignatures són les que han tingut un resultat més positiu. Els préstecs de llibres a l'alumnat han augmentat considerablement gràcies a la lectura dins de l'assignatura de Català Comunicació i s'han sumat als préstecs més habituals dels alumnes de literatures. La valoració de l'activitat de Cinema i literatura és molt positiva, ha permès entrar a l'aula una selecció de llibres de contes i ha ocasionat que alguns alumnes -i docents- anessin després a la biblioteca per triar contes per adaptar al cinema. És una activitat que ha obert les portes de la biblioteca a alumnes que potser no hi haguessin entrat per iniciativa pròpia.
Formació Professional Aixovall	Projectes de Centre Jornada de Portes Obertes (JPO): ○ Participants: Tot el centre ○ Objectius: ■ Donar a conèixer les diferents branques i formacions que s'ofereixen al centre. ■ Contribuir al ventall de sortides i orientar en la presa de decisions. ○ Data: 9 d'abril ○ Observacions: Jornada valorada molt positivament per l'organització, implicació dels alumnes i acollida de les famílies. Biblioteca als Estudis IB: ○ Objectius: ■ Participar al procés de selecció dels alumnes de la quarta promoció. ■ Realitzar tallers de probitat acadèmica. ■ Estructurar i ordenar continguts de les classes virtuals. ■ Suport als supervisors i alumnes del Projecte de Reflexió. ■ Suport en el desenvolupament de la llengua amb el Portfoli. ○ Grau d'Assoliment: Majoritàriament assolit o en procés. Biblioteca de Convivència: ○ Objectius: ■ Elaborar una proposta per fomentar la convivència. ○ Grau d'Assoliment: Assolit. Projectes Entre les Branques Projecte Interdisciplinari (PI) - Català i Ciències Aplicades:

	○ Activitats: ■ Estudi de les característiques dels antioxidants en el context de l'envelliment cutani. ○ Valoració: Positiva. 2. PI amb Català i Educació Física: ○ Activitats: ■ Creació d'un esdeveniment esportiu i de lleure. ○ Valoració: Molt positiva, contribuint a mobilitzar competències de cada branca. 3. PI amb Anglès: ○ Activitats: ■ Guiatge en anglès d'una ruta cultural per Ordino. ○ Valoració: Positiva amb propostes de millora en vocabulari i suport audiovisual. 4. PI amb Matemàtiques i Biologia: ○ Activitats: ■ Interpretació de mapes, elaboració de perfils topogràfics i observació de fauna i flora. ○ Valoració: Positiva, permet assimilació de continguts tècnics, biològics i matemàtics. 5. PI amb Francès i Patrimoni Cultural: ○ Activitats: ■ Coneixement i presentació del patrimoni cultural en llengua castellana. ○ Valoració: Positiva, amb beneficis significatius per als alumnes. 6. Treball Interdisciplinari de BP B (Fitness) amb OAO 1 (E.F): ○ Activitats: ■ Sessions de musculació amb plans d'entrenament personalitzats. ○ Valoració: Molt positiva, amb col·laboració fructífera entre les branques. Activitats i Sortides Culturals ● Sortida a Milan amb els alumnes de SML 2 i BPSML. ● Fòrum Estudiant-Empresa. ● Cursa Popular Illa Carlemany. ● Actes generals del Centre (JPO, Graduació, Premis Tàndem) ● Cursa Marc Pimienta
Centre de formació professional La Massana	L'objectiu general de la memòria és el de recollir les evidències de la feina realitzada durant el curs i fer-ne la valoració per poder elaborar un pla anual acurat el curs següent. Els objectius generals i específics de cada àmbit estan situats en els diferents apartats d'aquest document. Aquest curs escolar s'ha seguit amb la consolidació de la Formació Professional Inicial al centre de La Massana, amb un total de 4 classes repartides en dues branques de formació: - Auxiliar de Manteniment d'Habitatges i Instal·lacions (MHI) - Auxiliar de Logística i Comerç (LC)

	Els programes de les dues branques es van concebre durant el curs escolar 2020-2021 i es van replantejar les competències 1 i 4 al final del curs passat. Es va publicar una nova versió dels programes el 12 de juny del 2023, fet que va provocar que aquest curs s'hagi hagut d'actualitzar els mapes d'unitats i les unitats de programació d'aquestes dues competències. Aquest curs s'ha realitzat la revisió i el reajustament dels mapes d'unitats de programació atenent a les consignes donades per la Taula Tècnica de la Formació Professional, s'ha seguit amb l'elaboració de programacions i la creació de rúbriques d'avaluació i de materials. El gran repte d'aquest curs ha estat donar més visibilitat al centre. Per assolir-lo s'ha creat entre altres la comissió de comunicació. No s'ha pogut retolar l'entrada del centre però es preveu poder-ho fer el curs vinent. També hem engegat una campanya de comunicació dirigida als centres educatius del país, emmarcada sobretot dins la Jornada de Portes Obertes, que hem obert al públic en general mitjançant el nostre compte a Instagram. Pel que fa a la part més pedagògica, l'objectiu prioritari per aquest curs ha estat el de tenir rubricades les activitats professionals dels programes, objectiu gairebé assolit però que s'ha vist endarrerit per haver de replantejar el mapa a les noves directius més amunt mencionades. El claustre ha estat compost per 3 persones de nova incorporació: 1 psicopedagog, 1 col·laborador educatiu amb tasques administratives i 1 docent de ciències i matemàtiques. La resta del claustre s'ha mantingut, aspecte que es valora molt positivament i que dóna solidesa al projecte educatiu. Objectius Comissió Projecte Emprenedoria ● Impulsar els projectes d'emprenedoria que es desenvolupen al centre. ● Coordinar i desenvolupar els projectes d'emprenedoria que es desenvolupen al centre. ● Projecte S3: Jornada Portes Obertes Famílies i Jornada Portes Obertes Centres Educatius. Comissió de comunicació ● Donar a conèixer el Centre de Formació Professional de La Massana, les seves branques, activitats i establir relacions amb altres institucions. ● Fer partícips de la divulgació de les activitats del centre als alumnes i a la comunitat educativa mitjançant la creació de vídeos curts.. Comissió d'Estades Formatives ● Coordinar i actualitzar la cartera d'empreses col·laboradores. ● Interpretar i aplicar el Decret 214/2023 per elaborar protocols d'actuacions. ● Elaborar el quadern d'estades, el contracte alumne-empresa i
--	--

el conveni Empresa/Centre integrant les novetats del decret..

Projectes

1. Projecte Jornada Portes Obertes Famílies

- Objectiu: Involucrar les famílies en el coneixement i participació del centre.
- Resultat: Poca implicació per part dels alumnes, bona resposta de les famílies.

2. Projecte Mur/Borsa de Treball

- Objectiu: Dissenyar, crear i presentar el projecte al claustre.
- Resultat: Projecte engegat i en funcionament.

3. Xocolatada Solidària

- Objectiu: Fomentar la solidaritat entre els alumnes.
- Resultat: Poca o gens implicació per part de l'escola francesa i andorrana, projecte no dut a terme per manca de recursos materials i econòmics.

4. 1 Dia Sense Llum

- Objectiu: Posar en marxa el projecte d'escola sostenible amb els alumnes de 2n.
- Resultat: Projecte organitzat però no realitzat per incompatibilitat de calendari..

Valoracions

Projecte Jornada Portes Obertes Famílies

- Poca implicació per part dels alumnes.
- Bona resposta de les famílies.
- Millorar la recollida de valoració per part de les famílies..

Comissió de comunicació

- Aspectes positius: S'han acomplert els objectius, hem aconseguit tenir presència a les xarxes i hem estructurat procediments.
- Aspectes a millorar: Augmentar la participació de l'equip educatiu per crear contingut per a xarxes, no tenim temps per coordinar-nos.
- Propostes de millora: Implicar més a tot l'equip educatiu per generar contingut a xarxes, millorar els continguts de la pàgina web..

Sortides i Activitats Pedagògiques

- **CLEAN UP DAY:** Valoració positiva, majoria d'alumnes implicats. Aspectes a millorar: donar algun alicient als alumnes que més col·laborin, buscar alternatives als camins de l'escola. Propostes de millora: coordinar-se amb altres centres per definir circuits..
- **Visites a Supermercats (Bonarea i Caprabo):** Objectius assolits amb bona implicació dels alumnes. Aspectes a millorar: organitzar les sortides amb més antelació i motivar més els alumnes de 2n en venir a les sortides..

Objectius del Curs

1. **Fomentar la participació democràtica:** Els alumnes han de conèixer els valors de la democràcia i la tasca dels legisladors a través del Consell General dels Joves.
2. **Millora de competències en llengua catalana:** A través de projectes com e_640 i altres activitats literàries.
3. **Sensibilització sobre el patrimoni cultural:** Inclou activitats com la visita a museus i la participació en tallers culturals.

Projectes

1. **Consell General dels Joves:** Projecte per introduir els alumnes en el funcionament del sistema legislatiu andorrà.
2. **Projecte e_640:** Elaboració de relats breus per fomentar l'escriptura creativa entre els alumnes de 3r d'ESO.
3. **Projecte de Mediació entre Iguals:** Formació de mediadors per gestionar conflictes escolars.
4. **Projecte "L'Andorra del Futur":** Exposició sobre l'evolució històrica d'Andorra i les seves perspectives futures per a 4t d'ESO.

Activitats

1. **Sortides culturals i naturals:**
 - Visites a museus com el MNACTEC a Terrassa i Espai Columba.
 - Excursions com la sortida al Forn de Canillo i la colònia Vidal.
2. **Tallers i xerrades:**
 - Taller "Juga i vesteix-te com fa 100 anys" i "Una maleta de contes. Diu la Llegenda".
 - Xerrades sobre temes com l'assetjament, drogodependència, i violència de gènere.
3. **Esdeveniments especials:**
 - Cine espiritual, Setmana d'esquí escolar, i teatre social com "Sant Jordi?".

Valoracions

1. **Participació i interès:** La majoria de les activitats han rebut una valoració positiva, destacant la bona acollida i la participació activa dels alumnes.
2. **Impacte educatiu:** Les activitats han estat considerades fructíferes i adequades per complementar els coneixements adquirits a l'aula, especialment les visites culturals i els tallers pràctics.
3. **Feedback de millora:** Es van fer propostes de millora a les entrevistes post-avaluació per optimitzar l'impacte didàctic, pedagògic i de gestió d'aula.

Aquest resum detalla els aspectes clau de la memòria anual del curs 2023-2024, centrant-se en els objectius, projectes, activitats i valoracions realitzades.

Memòries de l'equip de psicopedagogs, Tècnic especialitzat en l'àmbit de l'educació social (TEAES), Servei de Rehabilitació Comunitària per a adolescents (SRCA) i Hospital de dia infanto juvenil (HDIJ) que intervenen amb els alumnes de les escoles.
Els projectes més rellevants per al curs 2023-2024, segons les memòries proporcionades, són els següents:

Psicopedagogia	Elaboració del PTI (Pla de Treball Individualitzat) per Nouvinguts: ○ Creació d'un recull d'indicadors d'avaluació modificats per agilitzar l'elaboració dels PTIs dels alumnes nouvinguts. Proposta de Programa Educatiu per Alumnes amb Necessitats Educatives Especials (NEED) Cognitiva Moderada, Greu i Profunda: ○ Elaboració d'una primera proposta de programa educatiu per donar resposta a un ampli ventall d'alumnes amb barreres en l'àmbit educatiu, social i personal, quan el currículum ordinari és insuficient. Treball al Voltant de la Salut Mental als Centres Educatius: ○ Elaboració d'un document informatiu sobre els principals trastorns mentals que es poden trobar als centres educatius, com Trastorn de Conducta Alimentària (TCA), Ansietat, Depressió i Trastorn de l'Espectre Autista (TEA)...). Orientació Professional: ○ Revisió i actualització del programa d'orientació professional per mantenir la coherència en el desplegament d'activitats, xerrades i accions durant el segon cicle, Batxillerat i FP Objectius Facilitar l'Assessorament Psicopedagògic: ○ Facilitar la feina d'assessorament per part del psicopedagog en l'elaboració del pla de treball que recull les possibles barreres a l'aprenentatge i la participació, així com una proposta de mesures educatives. Compartir i Debatre Procediments d'Actuació: ○ Compartir procediments d'actuació, materials i eines de treball d'atenció a la diversitat, així com traspassar informació dels alumnes que canvien de nivell educatiu. Avaluació i Intervenció Psicopedagògica: ○ Mantenir actualitzat el material d'avaluació psicopedagògica i compartir la seva interpretació i la proposta de pla d'intervenció. Millorar la Coordinació i la Comunicació: ○ Millorar la coordinació amb la direcció del Departament i entre els membres de l'equip, així com amb altres professionals externs i amb les famílies.. Formació Continuada:
-----------------------	---

	○ Participar en formacions específiques i seminaris organitzats per millorar les competències professionals i estar al corrent de les darreres novetats en l'àmbit de la psicopedagogia
TEAES SEE	Objectius: 1. Continuació de la feina precedent: Donar continuació a la feina realitzada en els cursos precedents, reprenent casos d'alumnes que van rebre atenció socioeducativa i fer una diagnosi actualitzada per fixar nous objectius de treball. 2. Autonomia dels alumnes: Facilitar el procés d'autonomia dels alumnes que han experimentat una millora substancial, tancant els casos quan es presenten menys indicadors de risc. 3. Atenció a nous casos: Atendre nous alumnes que requereixen seguiment socioeducatiu, provinents de primària o amb situacions que requereixen intervenció del TEAES. 4. Coordinació interna i externa: Mantenir coordinacions internes i externes per a la intervenció socioeducativa, amb tutors, departament d'orientació, cap d'estudis, famílies i serveis externs (SRCA, HDIJ, SEAIA, AAPF, etc.) Projectes i Accions: 1. Prevenició de l'absentisme escolar: ○ Coordinació del protocol d'absentisme. ○ Seguiment d'accions preventives. ○ Entrevistes amb famílies per elaborar plans de treball. 2. Prevenició de l'assetjament escolar: ○ Coordinació del protocol d'assetjament escolar. ○ Seguiment d'accions preventives i de supressió de conductes d'assetjament. ○ Reunions regulars amb alumnes implicats i famílies.. 3. Promoció de la convivència escolar: ○ Implementació d'accions per promoure la convivència i reduir conflictes. ○ Accions de mediació entre alumnes.. 4. Prevenició de l'ús inadequat de les xarxes socials: ○ Accions de prevenició de l'ús inadequat de les xarxes socials. ○ Sessions de conscienciació sobre l'ús de les xarxes.. 5. Prevenició de la violència de gènere i promoció de la igualtat: ○ Accions per promoure la igualtat de gènere. ○ Sessions per conscienciar sobre models masculins i femenins respectuosos i igualitaris.. 6. Intervenció socioeducativa amb alumnes en risc social: ○ Identificació i planificació d'intervencions per alumnes amb indicadors de risc.

	○ Activitats individuals i grupals per treballar habilitats socials, educació emocional i hàbits saludables. ○ Tutories individualitzades per dotar als alumnes d'habilitats per a l'autonomia social i personal
TEAES Escola Andorrana segona ensenyança Encamp	Objectius Generals: 1. Detecció d'indicadors de risc socioeducatiu: Col·laborar en la identificació i seguiment dels alumnes en situació de risc. 2. Elaboració de plans de prevenció: Contribuir a la creació de plans i projectes per prevenir situacions de risc. 3. Treball individualitzat: Desenvolupar plans de treball específics per a cada alumne en risc. 4. Intervenció específica: Realitzar accions concretes amb alumnes que presentin conductes de risc socioeducatiu. 5. Avaluació de plans: Valorar l'impacte dels plans de treball en la disminució de les barreres a la participació. Projectes Concrets: 1. Seguiment d'alumnes: Es va intervenir amb 75 alumnes dividits en diferents categories de seguiment, com AAPF, SEAIA, i altres indicadors de risc social. 2. Tallers grupals - Projecte 9espai: Taller en competència social inclòs en el projecte de centre per millorar l'adaptació socioescolar, enfocat en la comunicació assertiva i la resolució de conflictes. 3. Intervenció sociofamiliar: Assessorament i acompanyament a les famílies per millorar la relació i comunicació entre la família i l'escola. 4. Coordinació amb agents externs i interns: Reunions periòdiques amb agents externs (AAPF, SEAIA, salut mental) i interns (psicopedagogues, tutors) per garantir un seguiment adequat dels alumnes. 5. Formació en enfocament restauratiu: Utilització d'estratègies com l'escolta activa i la comunicació no violenta per millorar les competències transversals dels alumnes. Funcions i Tasques Principals: ● Coordinacions externes i internes: Treball amb agents de salut mental, serveis socials i equips educatius per identificar i seguir els casos de risc. ● Tallers de competència socioemocional: Organització de tallers per millorar les habilitats socials i emocionals dels alumnes. ● Intervenció individual: Treballar directament amb alumnes en risc per abordar les seves necessitats específiques. ● Acompanyament socioeducatiu a les famílies: Suport a les famílies per millorar la seva implicació en l'educació dels seus fills.

	Propostes de Millora: ● Difusió del protocol d'intervenció TEAES: Augmentar el coneixement del protocol d'intervenció dins de la comunitat educativa. ● Reunions periòdiques de TEAES: Fomentar reunions regulars per compartir casos, procediments, recursos i estratègies d'intervenció.
TEAES Escola Andorrana segona ensenyança Santa Coloma i el Centre de Formació Professional	Projectes: 1. Batoca'm: Un grup de batucada que actua com a element d'inclusió per als alumnes en risc. El TEAES ha assumit tasques d'organització i participació activa. 2. Espiral: Un projecte col·laboratiu que treballa amb alumnes vulnerables de segon cycle per millorar la seva autoestima i fomentar l'expressió emocional. Objectius: 1. Prevenció: ○ Identificar i intervenir en indicadors de risc socioeducatiu mitjançant tallers d'habilitats socials, resolució de conflictes, i participació en activitats de centre. ○ Elaborar i implementar plans de treball individualitzats per als alumnes en risc socioeducatiu. 2. Regulació: ○ Acompanyar i assessorar agents de la comunitat educativa en estratègies d'intervenció. ○ Coordinació amb agents interns i externs per a la gestió dels casos d'alumnes amb dificultats d'adaptació escolar. <u>Centre de Formació Professional d'Aixovall (CFP)</u> Projectes: ● El seguiment i acompanyament ha estat individual, destacant una mediació entre tres alumnes i seguiment de les estades d'un alumne fora del centre. Objectius: 1. Seguiment i Avaluació: ○ Acompanyar i seguir alumnes amb dificultats d'adaptació escolar, incidint en àmbits específics on presenten conductes de risc. ○ Valorar l'impacte dels plans de treball individuals per disminuir barreres a la participació dels alumnes. 2. Col·laboració i Coordinació: ○ Coordinació amb tutors, psicopedagogues i equip directiu per avaluar i implementar intervencions.

	○ Col·laboració en la detecció i identificació d'indicadors de risc socioeducatiu. Propostes de Millora: 1. Donar a conèixer el protocol d'intervenció TEAES a la comunitat educativa. 2. Reunions periòdiques amb els TEAES per compartir casos, procediments, recursos i estratègies d'intervenció. Funcions i Tasques del TEAES: 1. Intervenció Individual: ○ Identificar, planificar, implementar i fer seguiment de les intervencions educatives específiques. ○ Acompanyament a les famílies en l'àmbit socioeducatiu. 2. Intervenció Grupal: ○ Realitzar projectes com SUMEM i Espiral per fomentar la confiança, autoestima i col·laboració entre els alumnes. ○ Implementar tallers en competències socioemocionals i mesures restauratives per a la resolució de conflictes. 3. Coordinació i Avaluació: ○ Coordinar-se amb agents externs (AAPF, SEAIA, UNITS, CREI) i interns (tutors, psicopedagogs, equip directiu) per assegurar una intervenció efectiva. ○ Avaluar l'impacte dels plans de treball individualitzats i els projectes de prevenció per garantir l'assoliment dels objectius educatius i socioemocionals. Aquest resum proporciona una visió clara dels projectes, objectius, funcions i propostes de millora del TEAES per al curs 23-24, destacant les iniciatives clau i les àrees d'enfocament principal en el context educatiu de l'EASESC i el CFP.
TEAES Escola Andorrana segona ensenyança Ordino i SEF	Funcions del Programa: 1. Identificar, planificar, implementar, fer el seguiment i avaluar les intervencions educatives específiques adreçades als alumnes en situació de risc social. 2. Col·laborar en la detecció i identificació d'indicadors de risc socioeducatiu en l'alumnat. 3. Col·laborar en l'elaboració dels plans i/o projectes de prevenció del centre. 4. Col·laborar en l'elaboració del pla de treball individualitzat dels alumnes amb risc socioeducatiu, conjuntament amb l'equip d'intervenció. 5. Realitzar accions específiques amb l'alumnat amb risc social incidint en els àmbits on presenten conductes de risc socioeducatiu. 6. Valorar l'impacte dels plans de treball individuals en la

	disminució de les barreres a la participació que presenten els alumnes amb presència d'indicadors de risc socioeducatiu. Objectius Valorats: 1. Detecció d'indicadors de risc: ○ Coordinacions amb l'equip directiu, psicopedagogues i la cellule de veille. ○ Compartir i prioritzar intervencions en equips educatius. 2. Elaboració de plans i/o projectes de prevenció: ○ Participació en la comissió de mediació. ○ Redefinició dels objectius de mediació i estructuració d'accions. 3. Elaboració de plans de treball individualitzat: ○ Col·laboració transversal amb agents interns i externs. ○ Reunions regulars per coordinar millor les intervencions amb els alumnes. 4. Realització d'accions específiques amb l'alumnat: ○ Elaboració de plans de treball específics. ○ Acompanyaments individualitzats i grupals. ○ Inici del projecte Estima't treballant competències socials. ○ Tallers de competències socials per millorar la convivència. 5. Valoració de l'impacte dels plans de treball: ○ Coordinacions amb psicopedagogues, tutors i CPEs. ○ Autoavaluació per part dels alumnes. Propostes de Millora: 1. Donar a conèixer el protocol d'intervenció TEAES a la comunitat educativa. 2. Reunions periòdiques amb els TEAES per compartir casos, procediments, recursos i estratègies d'intervenció. Aquest resum reflecteix els projectes i objectius del programa TEAES durant el curs 2023-24, destacant les tasques realitzades, les col·laboracions establertes, les valoracions dels objectius i les propostes de millora per al futur.
TEAES Lycée	Funcions Principals: Acció preventiva: Participar en la planificació, implementació i valoració d'accions encaminades a la prevenció de comportaments de risc socioeducatiu al centre. Intervenció directa (acció reguladora): Planificar, implementar i valorar intervencions educatives específiques adreçades als alumnes en situació de risc social

	afavorint la seva adaptació al context escolar i col·laborant en el desenvolupament de la seva autonomia personal i la seva competència social. Estratègia per a la intervenció al Lycée Comte de Foix: ● Accions de prevenció entorn als indicadors de risc en l'àmbit socio-escolar. Aquestes accions es materialitzen, no només en accions concretes com els tallers en competències socio-emocionals i els tallers d'habilitats per la vida i benestar personal, sinó en participació en accions de centre on l'educació en valors i la incidència en competència social hi sigui present. ● Seguiment dels alumnes que presentin indicadors en l'àmbit de risc social; definint i executant plans de treball que garanteixin l'assoliment de les competències transversals en tots els àmbits educatius. ● Acompanyar i assessorar als agents de la comunitat educativa en estratègies d'intervenció que donin resposta a la realitat socio-educativa dels alumnes. ● Coordinació amb agents externs i interns que participen en el seguiment dels alumnes. Compartir objectius de treball que ajudin a minimitzar els possibles indicadors de risc que dificulten l'adaptació a l'escola. Funcions detallades del Tècnic especialitzat en l'àmbit de l'educació social (acció preventiva: 25% del temps d'intervenció) - Desenvolupar habilitats d'autonomia personal i social en alumnes en situació de risc. - Participar en la planificació i desenvolupament d'activitats d'integració social. - Afavorir relacions positives de l'alumne amb l'entorn. - Col·laborar en la resolució de conflictes. - Intervenir en casos d'absentisme escolar. - Acompanyar els alumnes en la tria d'activitats extraescolars. - Donar suport a les famílies en el procés d'integració social dels alumnes. - Promoure el desenvolupament de la competència interpersonal dels alumnes. - Intervenir de forma precoç en la prevenció de futurs problemes d'adaptació a l'entorn social i escolar per part dels alumnes. - Desenvolupar actituds de convivència positiva entre els alumnes, i entre els alumnes i els adults del seu entorn. - Promoure l'adquisició de coneixements, tant teòrics com pràctics, de les habilitats socials. Tasques del Tècnic especialitzat en l'àmbit de l'educació social (acció reguladora: 75 % del temps d'intervenció) - Reunions on es requereixi la participació de la figura del Tècnic en Educació Social. - Entrevistes individualitzades amb alumnes del centre. - Entrevistes amb famílies dels alumnes. - Coordinacions amb tutors i professionals del Lycée Comte de Foix. - Coordinacions amb professionals dels serveis d'Afers Socials i Salut Mental. - Intervencions amb alumnes que mostren comportaments problemàtics (conflictius, violents i/o absentistes).
--	--

	- Assessoraments cap a l'equip docent en allò que es refereix al coneixement i anàlisi dels contextos socials (problemàtiques socials d'integració, entorn, recursos ...). - Coordinacions amb institucions, atenció social primària, salut mental, salut i altres agents socioeducatius externs al centre escolar. - Mediacions tant en el marc del Lycée (conflictes derivats de la relació entre alumnes i del treball en l'aula), com amb l'entorn familiar de determinats alumnes. Interlocutors i coordinacions al llarg del curs Professionals d'Afers Socials SEAIA + AAPF (coordinacions i intercanvis setmanals) Programa Units (coordinacions trimestrals i intercanvis per via telefònica setmanals) Professionals de Salut Mental (coordinacions i comunicacions puntuals) Inspector adscrit al Lycée Comte de Foix (coordinacions puntuals i comunicacions setmanals) Psicòleg de l'Educació Nacional / orientador del Lycée Comte de Foix (comunicació i/o coordinacions diàries) Infermeres del Lycée Comte de Foix (coordinacions i intervencions puntuals) Direccions de centre (Coordinacions i comunicacions puntuals) Consellers Principals d'Educació del Lycée Comte de Foix (coordinacions setmanals i comunicacions diàries) Famílies (Coordinacions per via telefònica i presencials amb freqüència setmanal) “Cellules de Veille”: Hi participen els “Principals” del Lycée, els Consellers Principals d'Educació, el Psicòleg de l'Ensenyament, les infermeres i les TEAES. Tenen lloc un cop al mes i es distribueixen per nivells (6è/5è, 4è/3è, Lycée Professional i Lycée Général). Permeten fer la distribució de casos entre professionals, i sobretot... prevenir situacions de risc i afavorir la bona evolució dels alumnes. “Comissions de Liaison”: Reunions d'intercanvi entre els mestres de CM2 i el Lycée. Això permet intervenir el més aviat possible davant d'alumnes que presenten situacions de risc. Es tracta d'una acció de prevenció que optimitza la intervenció i permet d'avaluar les necessitats dels alumnes de “sixième” des de l'inici del curs escolar.
SRCA Servei de rehabilitació comunitària per a adolescents	Objectius Generals: 1. Oferir un ensenyament significatiu i funcional, adaptat

	a les capacitats i necessitats de l'alumnat. ○ Assolit satisfactòriament. 2. Reforçar les competències bàsiques que permeten el desenvolupament integral de l'alumne. ○ Assolit satisfactòriament. 3. Desenvolupar actituds i competències per afavorir la continuïtat educativa i/o la inserció en el món laboral. ○ Assolit satisfactòriament. 4. Participació en diferents esdeveniments que promoguin la relació entre diferents agents de la societat. ○ Assolit satisfactòriament. 5. Crear un clima de confiança per tal d'afavorir el desenvolupament de les capacitats cognitives i socials de l'alumnat. ○ Assolit satisfactòriament. Accions Orientades a l'Assoliment dels Objectius: 1. Consolidar els aprenentatges i fomentar l'adquisició de nous continguts. ○ Assolit satisfactòriament. 2. Treballar les habilitats lingüístiques (comprensió oral i escrita, expressió oral i escrita) segons les capacitats i necessitats dels alumnes. ○ Assolit satisfactòriament. 3. Oferir el suport acadèmic necessari per donar continuïtat al procés d'ensenyament i evitar, en la mesura del possible, un desfasament escolar. ○ Assolit satisfactòriament. 4. Fer les coordinacions necessàries amb els diferents centres educatius per establir els plans de treball i facilitar l'escolarització de manera no presencial o de manera parcial. ○ Assolit satisfactòriament. 5. Proporcionar una atenció educativa personalitzada segons la situació escolar de cada alumne/a i fer un seguiment acurat de la feina. ○ Assolit satisfactòriament. 6. Intentar que els alumnes no perdin el vincle amb l'escola i fer un acompanyament per afavorir el retorn. ○ Assolit satisfactòriament. 7. Ajudar els alumnes a preparar les proves per a l'obtenció del batxillerat per a candidats lliures. ○ Assolit satisfactòriament. 8. Oferir un acompanyament i assessorament pel que fa a l'orientació acadèmica al finalitzar els estudis obligatoris. ○ Assolit satisfactòriament. 9. Fer partícips els alumnes de les activitats culturals que es fan a les diferents parròquies i fomentar la relació i la interacció amb persones externes al servei. ○ Assolit satisfactòriament. Projectes: 1. Taller de comunicació: ○ Treballar l'expressió oral, potenciant l'ús de la llengua catalana així com la interacció entre els
--	--

	companys a partir de diferents activitats com jocs de rols, debats. ○ Oferir eines per millorar les habilitats comunicatives. ○ Parcialment assolit. 2. Taller de periodisme: ○ Elaborar la revista “5 cèntims” per treballar l'expressió escrita a partir d'activitats/sortides realitzades. ○ Preparar la presentació de la revista que es fa al mes de juny. ○ Assolit satisfactòriament. 3. Taller de lectura amb gossos: ○ Fomentar la lectura així com l'expressió oral. ○ Treballar els valors i insistir en el respecte entre companys a l'hora d'expressar les opinions. ○ Assolit satisfactòriament. Valoració Global: ● Durant el curs 2023-2024, el SRCA ha atès un total de 31 usuaris, dels quals 24 han estat noves incorporacions respecte al curs anterior. ● La valoració del curs és molt positiva, ja que s'han assolit de manera satisfactòria els objectius generals i específics fixats per a cada alumne. ● Els alumnes escolaritzats han progressat adequadament i continuaran formant-se acadèmicament el curs vinent. ● La coordinació amb els diferents centres educatius ha estat generalment bona, destacant la implicació i col·laboració dels centres del sistema andorrà, així com una millora en la coordinació amb el sistema francès i espanyol. ● També s'ha destacat la col·laboració amb Afers Socials i els responsables del CRAE, afavorint una bona evolució de les joves en seguiment per part d'aquestes institucions.
HDIJ Hospital de dia infanto juvenil	OBJECTIUS ● Oferir acompanyament i/o seguiment escolar significatiu i funcional, adaptat a les capacitats i necessitats de l'alumnat. ● Reforçar les competències bàsiques que permeten el desenvolupament integral de l'alumne. ● Desenvolupar actituds i competències per afavorir la continuïtat educativa i/o la inserció en el món laboral. ● Contribuir en la detecció i intervenció de dificultats d'aprenentatge ● Establir un bon vincle per tal d'afavorir el desenvolupament de les capacitats cognitives i socials de l'alumnat. ● Consolidar els aprenentatges i fomentar l'adquisició de nous continguts. ACCIONS ORIENTADES A L'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS ● Treballar les habilitats lingüístiques (comprensió oral i escrita, expressió oral i escrita) així com proporcionar un

	reforç en les àrees científiques segons les capacitats i necessitats dels alumnes. ● Intentar que els alumnes no perdin el vincle amb l'escola i fer un acompanyament per afavorir el retorn i/o canvi. ● Proporcionar un ensenyament individualitzat, fer un seguiment acurat de la feina i oferir suport en les dificultats d'aprenentatge. ● Oferir un acompanyament i assessorament pel que fa a l'orientació acadèmica i/o professional. ● Establir un vincle de confiança que permeti el treball acadèmic i restablir l'autoestima i l'autoconcepte de l'alumne. ● Contribuir a la detecció de dificultats d'aprenentatge i/o relacions interpersonals en un entorn pseudonatural. VALORACIÓ GLOBAL Durant el curs 23-24 s'han atès al dispositiu a 41 usuaris, 12 més que el curs passat. Només 6 dels 41 ja havien estat usuaris d'HDIJ el curs passat. Dels 41 alumnes, 24 eren d'Escola Andorrana, 10 eren d'Escola Espanyola, 5 d'Escola Francesa i 2 seguits al dispositiu SRCA en escolarització mixta o no presencial. Cal destacar una major presència d'alumnes que cursen estudis postobligatoris, 10 en total, així com de 4t d'ESO, amb un total de 12. Si sumem aquests alumnes, els total fa un 52% dels alumnes que he atès el present curs. Ha estat especialment complicada la tasca d'acompanyar els alumnes que graduen o inicien el Batxillerat o Formació Professional. Un altre aspecte destacable el present curs ha estat el fet d'atendre alumnes de Primera Ensenyança. Amb un total de 4 alumnes, 2 d'Escola Espanyola, 1 d'Escola Francesa i 1 d'Escola Andorrana. La valoració general del curs 23-24 és positiva. S'han assolit de forma satisfactòria els objectius generals, així com els específics de la gran majoria d'alumnes. Tots els alumnes d'últim curs de Primària i Secundària han graduat, excepte una alumna de 4t d'Escola Andorrana que ha fet majoria d'edat i s'orienta al món laboral. Pel que fa a les permanències, hi ha hagut 4 permanències, 3 d'Escola Andorrana (4t, 3r i 2n ESO) i una Escola Espanyola (1r) i canvi de centre. Canvis de centre escolar i/o sistema educatiu, n'hi ha hagut un total de 6, en el detall: 1, Escola Francesa a Escola Española, 1
--	--

	EASE a Agora, 1 EASE a C. Sant Ermengol (no confirmat), 1 EASE a Instituto Español, 1 C. Mare Janer a Instituto Español, 1 Sagrada Família a EASE (no confirmat) Per últim en el desgloss d'alumnes esmentar aquells que han estat derivats des d'HDIJ o HIJ (hospitalització) a un centre terapèutic-educatiu a l'estranger o al país: 6 han estat derivats d'HDIJ a SRCA; 3 HDIJ a AMALGAMA; 2 HDIJ-HIJ a ITA; 1 HDIJ-HIJ a AMPANS; 1 HDIJ a CREI, un total de 13 alumnes derivats a centres. Enguany, cal destacar el fet de treballar amb dos equips diferents, un a HDIJ (Dra. Giró i Sara García-Yolanda Blanco, referents) i un altre HIJ o ingressos (Dra. Bruni i Sílvia Pascal, referents). La coordinació amb els diferents centres educatius ha estat en general bona, malgrat els canvis en els equips directius i psicopedagògics, fet que ha comportat als nous equips, un temps d'adaptació a les noves funcions. Pel que fa al sistema andorrà, tant l'equip directiu, les psicopedagogues com l'equip educatiu dels tres centres de segona ensenyança han mostrat, en tot moment, molt bona predisposició a l'hora de facilitar l'escolarització no presencial o de manera parcial als alumnes. S'han implicat i s'han mostrat molt col·laboradors. El fet de treballar amb el PIE (Pla d'Intervenció Educativa), com un document compartit i viu, endreça la intervenció i és útil alhora de possibles dubtes i/o canvis. Crear un CLASSROOM específic per cada alumne/a, tot i suposar una feina extra pels equips educatius, és de gran ajuda tant pels alumnes com per a mi. Penso que d'existir una plataforma pels candidats lliures al Graduat Escolar, potser seria una alternativa pels alumnes d'HDIJ que temporalment s'acullen a una escolarització no presencial. És simplement una reflexió que vull deixar per escrit. Reprement el tema de les coordinacions amb els centres de referència, tant els alumnes com jo, hem tingut de manera regular, un retorn de la feina feta i això m'ha permès poder fer un bon seguiment dels alumnes i fer els reajustaments necessaris per poder assolir els objectius plantejats. Pel que fa al Sistema Espanyol, hem mantingut una coordinació regular, així com seguiment estret de la feina dels alumnes, compartint un document DRIVE amb professors/ores i equips d'orientació psicopedagògica. Pel que al Sistema Francès, tot i no compartir un document per tal de fer el seguiment escolar dels alumnes si hem mantingut coordinacions per mail o telefòniques que ens han permès fer un seguiment escolar, si bé no tan acurat i del cas per cas. Pel que fa a les coordinacions amb els nous inspectors, val a
--	--

	dir que no han estat de forma regular, tant per mail o via telefònica, en la seva gran majoria. De cara al curs vinent ens agradaria reprendre, en la mesura del possible, algunes de presencials, almenys a inici i final de curs, d'obertura i tancament. Finalment, valoro molt positivament la intervenció amb els alumnes, tot i la dificultat per disposar d'un espai propi d'aula -que el proper curs està previst que tingui- el gran ventall d'edats, cursos i centres educatius, he pogut dur a terme la meva tasca de manera satisfactòria. Estic especialment satisfeta de la meua contribució en la detecció de trastorns específics de l'aprenentatge i de l'atenció, juntament amb els equips terapèutics. Aquest fet m'ha permès implementar mesures pedagògiques específiques a l'aula per tal de donar suport i millorar el procés d'aprenentatge dels alumnes, reparar problemes d'autoconcepte i autoestima, i de retruc afavorir el retorn als centres educatius amb més garanties d'èxit.
--	---

Gestió econòmica i pressupostària

220 - ESCOLA ANDORRANA I FORMACIÓ ANDORRANA PRESSUPOST 2024							
PROJECTES	CAPÍTOL 1	CAPÍTOL 2		CAPÍTOL 4	CAPÍTOL 6	CAPÍTOL 7	TOTAL
	SEGURA	SEGURA	PREVISIBLE				
PRO001 - Serveis Generals	1.449.174,47 €	513.222,86 €	34.546,10 €	683.643,84 €		1.178,00 €	2.681.765,27 €
PRO045 - Escola And. de Canillo	1.299.758,52 €	596,11 €	4.643,00 €		2.056,00 €		1.307.053,63 €
PRO046 - Escola And. del Pas de la Casa	483.424,50 €	1.374,82 €	1.563,00 €		285,00 €		486.647,32 €
PRO047 - Escola And. d'Encamp	2.111.196,28 €	2.927,21 €	7.307,00 €		5.848,00 €		2.127.278,49 €
PRO048 - Escola And. d'Ordino	1.597.011,57 €	2.680,08 €	6.099,00 €		6.452,00 €		1.612.242,65 €
PRO049 - Escola And. de la Massana	2.288.077,17 €	3.040,56 €	8.180,00 €		4.651,00 €		2.303.948,73 €
PRO050 - Escola And. d'Andorra la Vella	2.181.774,57 €	0,00 €	14.611,00 €		19.022,70 €		2.215.408,27 €
PRO051 - Escola And. de Sant Julià de Lòria	1.908.739,03 €	2.977,13 €	6.266,00 €		16.576,00 €		1.934.558,16 €
PRO052 - Escola And. d'Escaldes- Engordany	3.632.365,97 €	3.104,07 €	12.385,00 €		3.593,00 €		3.651.448,04 €
PRO053 - Escola And. 2a ens. de Santa Coloma	2.725.190,23 €	4.576,17 €	10.117,00 €		14.860,00 €		2.754.743,40 €
PRO054 - Escola And. 2a ens. d'Encamp	3.001.112,61 €	3.934,24 €	10.533,00 €		7.022,00 €		3.022.601,85 €
PRO055 - Escola And. 2a ens. d'Ordino	2.778.591,93 €	4.548,79 €	9.896,47 €		1.980,00 €		2.795.017,19 €
PRO056 - Escola And. de Batxillerat	3.064.022,75 €	5.893,02 €	18.042,00 €		13.328,96 €		3.101.286,73 €
PRO057 - Formació Andorrana	5.596.127,36 €	0,00 €	18.329,63 €	147.618,05 €	3.792,75 €		5.765.867,79 €
PRO136 - Centre de FP Aixovall	2.543.905,68 €	15.254,31 €	48.133,89 €		33.500,98 €		2.640.794,86 €
PRO156 - Centre de FP de la Massana	334.059,98 €	55.793,43 €	43.200,00 €		11.150,00 €		444.203,41 €
TOTAL	36.994.532,62 €	619.922,80 €	253.852,09 €	831.261,89 €	144.118,39 €	1.178,00 €	38.844.865,79 €

LA RELACIÓ ACTUALITZADA DE LES SUBVENCIONS, AVALS I AJUTS PÚBLICS CONCEDITS PEL 220 DURANT L' ANY 2024		
BENEFICIARI	IMPORT	OBJECTE
AMPAEA	485.723,50 €	Pagament de la subvenció atorgada a l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'Escola Andorrana (AMPAEA) per a la contractació del personal auxiliar pels treballs de vigilància de menjadors per als centres de l'Escola Andorrana de segona ensenyança, batxillerat i per als centres de maternal i de primera ensenyança de Canillo, d'Encamp, d'Ordino, de la Massana, d'Andorra la Vella, de Sant Julià de Lòria i d'Escaldes-Engordany i per a la contractació del personal auxiliar de patis per als centres d'Escola Andorrana de Canillo i Escaldes-Engordany.
APA PAS	11.222,14 €	Pagament de la subvenció atorgada a l'Associació de pares dels centres escolars del Pas de la Casa destinada a la contractació del personal auxiliar pel servei de patis i menjadors per al centre de l'Escola Andorrana del Pas de la Casa.
SÀRRIES RIBALTA, RAMON (Docents de religió)	148.184,71 €	Pagament de la subvenció atorgada per als salaris dels mestres de formació religiosa.
EFPEM	222.628,87 €	Pagament de la subvenció atorgada a l'EFPEM per al seu funcionament.
EFPEM	1.178,00 €	Pagament de la subvenció atorgada a l'EFPEM per a la seva inversió.
TOTAL SUBVENCIONS 2024	868.937,22 €	

LA RELACIÓ DELS CONTRACTES LICITATS I ADJUDICATS 2024 DEL 220			
EMPRESA	OBJECTE	DURADA	IMPORT
TREBALL TEMPORAL	Pagament amb l'empresa Treball Temporal SL, adjudicatària del contracte per a la prestació de servei per a la contractació del personal auxiliar de patis i menjadors per als centres d'Escola Andorrana.	Del 2 de setembre del 2024 fins el 30 de juny del 2025 i prorrogable previ acord de Govern per cursos escolars fins el 30 de juny del 2030 com a termini màxim	450.903,60 €
IB	Pagament de l'International Baccalaureate Organization per a l'Escola Andorrana de Batxillerat.	Des del 2 de setembre del 2019 fins el 31 de desembre del 2019, moment en què es podrà renovar, amb acord previ del Govern, any per any fins el 30 de juny del 2025	10.119,09 €
IB	Pagament de l'International Baccalaureate Organization per a Formació Professional d'Aixovall	Des de l'1 de setembre del 2019 fins el 31 d'agost del 2020, moment en què es podrà renovar, amb l'acord previ del Govern, any per any fins el 30 de juny del 2025	9.852,20 €
ADELCA	Pagament per contractar serveis que ofereix Adelca per les seves classes teòrico-pràctiques necessàries per a l'assoliment de les competències i l'adquisició de coneixements reflectits al programa de manteniment d'habitatges i instal·lacions per als alumnes de Formació Professional de la Massana.	Des del 9 de març del 2023 fins el 31 de desembre del 2023, renovable d'any en any fins a un màxim de sis anys incloses les pròrrogues.	54.705,00 €
	Adjudicació del subministrament i la instal·lació del mobiliari per a les escoles andorranes		
Infomobel			47.569,63 €
Ofijet			17.846,59 €
Cop Disseny			9.280,28 €
Carlin			7.633,24 €
TOTAL LICITACIONS ADJUDICADES DURANT EL 2024			607.909,63 €

